

THÔNG BÁO

Lịch tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính (chính sách hỗ trợ chi phí học tập) của trường Tiểu học Trần Phú

Căn cứ Nghị định số 06/2018/NĐ-CP ngày 05/01/2018 của Chính phủ về quy định chính sách hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo và chính sách đối với GVMN; Quyết định 361/QĐ-BGDĐT ngày 01/02/2018 của Bộ GD&ĐT về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ GD&ĐT;

Căn cứ Kế hoạch số 14/KH-THTP ngày 19/02/2021 Kế hoạch thực hiện công tác CCHC năm 2021 trường tiểu học Trần Phú;

Trường Tiểu học Trần Phú thông báo lịch tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính, cụ thể như sau:

1. Lịch tiếp nhận hồ sơ

Cán bộ tiếp nhận hồ sơ vào các ngày trong tuần từ thứ Hai đến thứ Sáu từ 09/8/2021 đến 27/8/2021.

2. Hình thức tiếp nhận hồ sơ:

Gửi qua thư điện tử c1tranphu-hm@hanoiedu.vn; zalo số 0983643049 hoặc gửi về Văn phòng trường – số 14, đường Khuyển Lương, phường Trần Phú, quận Hoàng Mai, Hà Nội.

3. Hồ sơ:

3.1. Trường hợp: Hộ nghèo, cận nghèo, con TB...

- Giấy chứng nhận hộ nghèo, cận nghèo do UBND phường cấp.
- Bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực hộ khẩu hoặc cung cấp thông tin về số định danh cá nhân của trẻ em hoặc của cha hoặc mẹ hoặc người chăm sóc trẻ em.
- Giấy xác nhận của cơ quan công an về việc đăng ký thường trú (trường hợp sổ hộ khẩu bị thất lạc).

3.2. Trường hợp: Cha mẹ hoặc người chăm sóc trẻ em không có nguồn nuôi dưỡng được quy định tại điều 5 nghị định số 136/2013/NĐ-CP ngày 21/10/2013 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội.

– Đơn đề nghị miễn giảm các khoản đóng góp (Có xác nhận của UBND phường là đúng gia đình có hoàn cảnh khó khăn)

- Bản sao kèm bản chính đề đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực văn bản xác nhận của UBND phường hoặc cơ sở bảo trợ xã hội về tình trạng trẻ mồ côi, bị bỏ rơi hoặc trẻ thuộc các trường hợp khác quy định tại khoản 1 điều 5 nghị định số 136/2013/NĐ-CP ngày 21/10/2013 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội.

- Bản sao kèm bản chính đề đối chiếu hoặc bản sao có chứng thực giấy chứng nhận nuôi con nuôi đối với trẻ mồ côi, bị bỏ rơi hoặc trẻ thuộc các trường hợp khác quy định tại khoản 1 điều 5 nghị định số 136/2013/NĐ-CP ngày 21/10/2013 của Chính phủ quy định chính sách trợ giúp xã hội đối với đối tượng bảo trợ xã hội.

Nơi nhận:

- Website;
- Lưu: VP.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã ký)

Nguyễn Thị Kim Giang

